

REGIONE LOMBARDIA - AZIENDA OSPEDALIERA DI DESIO E VIMERCATE - MB – E
AZIENDA OSPEDALIERA ISTITUTI CLINICI DI PERFEZIONAMENTO – MILANO
BANDO DI CONCORSO

In applicazione del protocollo di intesa sottoscritto dall’Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate e dall’Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano e in esecuzione della deliberazione n. 882 del 23/09/2015 dell’Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate è indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. **10** posti di **COLLAB. PROFESS. SANITARIO – INFERMIERE** – così distribuiti: n° **5** posti afferenti all’Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate e n° **5** posti afferenti all’Azienda Ospedaliera Istituti Clinici di Perfezionamento (ICP) di Milano.

Le Aziende interessate invitano gli aspiranti in possesso dei requisiti previsti dal D.P.R. n.220 del 27.3.2001 a far pervenire domanda di partecipazione, redatta in carta semplice e corredata dei documenti prescritti, all’Ufficio Protocollo Aziendale entro e non oltre il termine perentorio delle ore 23.59 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell’estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell’Ufficio Postale accettante. Le domande di partecipazione dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate - presso Ufficio Protocollo - Via Santi Cosma e Damiano, 10 - 20871 Vimercate (P.O. di Vimercate)-- evidenziando sulla busta, in caso di spedizione, la dicitura “Domanda concorso pubblico”. La consegna delle domande dovrà avvenire presso il suddetto Ufficio Protocollo nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 14,00 (il giorno di scadenza fino alle ore 12.00). In caso di invio tramite posta elettronica, la domanda dovrà essere trasmessa **in un unico file in formato PDF** al seguente indirizzo: protocollo@pec.aovimercate.org.

Si precisa che:

- **non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta non certificata;**
- **l’indirizzo PEC del mittente deve essere riconducibile, univocamente, all’aspirante candidato;**

e pertanto, nell’eventualità che comunque pervenissero domande tramite PEC non corrispondenti alle predette istruzioni, le stesse saranno oggetto di esclusione.

Sono considerati privi di efficacia i documenti spediti oltre i termini di presentazione prescritti dal presente bando.

Nella domanda dovranno essere indicati: a) la data, il luogo di nascita, il codice fiscale e la residenza; b) la cittadinanza posseduta; c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ove richiesto, ovvero i

motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; d) le eventuali condanne penali riportate; e) i titoli di studio posseduti; f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari; g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; h) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze. I candidati riconosciuti disabili devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi. - Nella domanda di ammissione al concorso l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'Azienda, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

I vincitori del concorso potranno quindi essere assegnati, secondo l'ordine della graduatoria di merito, indifferentemente ad una delle due aziende ospedaliere sopra indicate.

I candidati potranno indicare nella domanda di ammissione al concorso, la preferenza presso quale Azienda intenderebbero essere assegnati in caso di vincita del concorso. L'espressione della preferenza **non è comunque in alcun modo vincolante** per le Aziende, che potranno tenerne conto compatibilmente con il posizionamento in graduatoria e con le reali esigenze di servizio.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve delle condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda Ospedaliera.

Ai sensi dell'art.2 del D.P.R. n.220 del 27.3.2001 possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti **requisiti generali**: **a)** cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165 del 30.03.2001, come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 6.08.2013, possono accedere ai pubblici impieghi i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ed i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; **b)** titolo di studio previsto per l'accesso al profilo professionale messo a concorso; **c)** iscrizione all'albo professionale, ove richiesto, per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Si avverte che il **requisito specifico** di ammissione al concorso è il seguente: Diploma universitario/laurea in Infermieristica conseguito ai sensi dell'art.6, comma 3, del D. Lgs. 30.12.1992 n.502, e successive modificazioni, ovvero i titoli riconosciuti equipollenti ai sensi del D.M. Sanità 27/7/2000.

I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione. Alla domanda devono essere allegati:

- autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. n.445 del 28.12.2000, attestante:
 - il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso;
 - l'iscrizione al relativo albo professionale (l'autocertificazione deve essere in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando di concorso);
- certificazioni e dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/00 relative ai titoli che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
- dichiarazione di conformità all'originale di eventuali fotocopie allegate alla domanda;
- eventuali pubblicazioni edite a stampa;
- i titoli che conferiscono diritti ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze nella graduatoria;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
- ricevuta comprovante l'avvenuto versamento di € 1000 non rimborsabili da effettuarsi a mezzo di c/c postale n. 41562208 intestato a Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate – via Santi Cosma e Damiano, 10 – 20871 Vimercate, o tramite bonifico bancario – IBAN: IT08 P 05696 34070 000011000X62 indicando come causale “Contributo spese partecipazione concorso pubblico”;
- fotocopia di valido documento di riconoscimento in corso di validità in caso di trasmissione della domanda di partecipazione tramite Ufficio Postale o tramite P. E.C..

Alla domanda dovrà altresì essere unito, in carta semplice, elenco dei documenti e titoli presentati.

Si rammentano pure, in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel citato D.P.R. n.445 del 28.12.2000 in materia di documentazione amministrativa. In particolare si rammenta che la sottoscrizione della domanda e delle dichiarazioni temporaneamente sostitutive consentite dalla suddetta normativa non sono soggette ad autenticazione. **Ai sensi dell'art. 40 - c. 01 - del D.P.R. n.**

445/00, così come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183/11, i certificati rilasciati dalla Pubblica Amministrazione e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00. Non si terrà conto dei titoli che non siano chiaramente identificabili. Non verranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive redatte senza precisa indicazione di oggetto, tempi e luoghi relativi ai fatti, stati e qualità interessati. In particolare le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi vari devono indicare con precisione il numero di giornate e, ove possibile, di ore, di effettiva presenza agli stessi e non solo il periodo di generica durata del corso.

Per la valutazione dei titoli, delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'art.11 del D.P.R. n.220/01.

L'Azienda procederà, per come previsto dall'art.35 del D.Lgs. n.165 del 30/03/2001, nonché dall'art.3, comma 4, del D.P.R. n.220 del 27/03/2001, ad **effettuare una preselezione** tra i candidati ammissibili al concorso.

Il calendario della prova preselettiva sarà reso noto ai candidati mediante apposito avviso pubblicato almeno 15 giorni prima dell'espletamento della prova stessa sul sito internet Aziendale www.aodesiovincate.it – Sezione amministrazione trasparente – Bandi di concorso. Il calendario sarà inoltre pubblicato con simile modalità anche sul sito dell'A.O. ICP di Milano al seguente indirizzo: www.icp.mi.it - Sezione amministrazione trasparente – Bandi di concorso – Calendario prove concorsi.

La prova preselettiva verterà su argomenti attinenti il profilo professionale messo a concorso. Per superare la preselezione ed essere ammessi alle prove d'esame, i candidati dovranno raggiungere un punteggio **minimo** corrispondente a **21/30**. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito. Verranno ammessi alla procedura concorsuale i primi 1000 candidati, nonché quelli eventualmente classificati ex aequo in tale ultima posizione, che avranno conseguito nella prova preselettiva un punteggio pari o superiore a 21/30.

L'elenco dei candidati che avranno superato la prova preselettiva, e quindi ammessi alle successive prove concorsuali, sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet Aziendale.

La mancata presenza del candidato alla prova preselettiva, qualunque ne sia la causa, sarà considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso. Il calendario delle prove concorsuali, scritta, pratica e orale, per i candidati che avranno superato la preselezione, sarà reso noto ai candidati mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet Aziendale (www.aodesiovincate.it – Sezione amministrazione trasparente – Bandi di concorso) almeno 15 giorni prima dell'espletamento delle prove scritta e pratica e almeno 20 giorni prima dell'espletamento della prova orale. Il calendario sarà

inoltre pubblicato con simile modalità anche sul sito dell'A.O. ICP di Milano al seguente indirizzo: www.icp.mi.it - Sezione amministrazione trasparente – Bandi di concorso – Calendario prove concorsi.

I concorrenti dovranno presentarsi alle prove concorsuali muniti di valido documento di riconoscimento. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno considerati rinunciatari al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

Ai sensi dell'art.8 del D.P.R. n.220/01 i punteggi per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100 così suddivisi:

- 30 punti per i titoli
- 70 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 20 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie alle quali è attribuito un punteggio massimo come sotto specificato:

titoli di carriera	punti	10
titoli accademici e di studio	punti	2
pubblicazioni e titoli scientifici	punti	3
curriculum formativo e professionale	punti	15.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al superamento della prova scritta e l'ammissione alla prova orale è subordinata al superamento della prova pratica. Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Le prove d'esame sono le seguenti: **prova scritta**: tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica relativi alle seguenti discipline:

- Infermieristica: generale, clinica e specialistica.
- Scientifiche di base: anatomia, fisiologia, fisica, chimica, biochimica, statistica, igiene e epidemiologia.
- Medica: cardiologia, medicina, chirurgia, endocrinologia, ortopedia, ostetricia ginecologia, pediatria e neonatologia, psichiatria ed igiene mentale, farmacologia, oncologia.

- Legislazione sanitaria.
- Etica e deontologia.

prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche relative al profilo professionale messo a concorso;

prova orale: oltre alle materie attinenti al profilo professionale messo a concorso, la prova orale comprenderà elementi di informatica e la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta tra le seguenti: inglese – francese - **spagnolo**. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea è altresì prevista la conoscenza della lingua italiana.

La graduatoria di merito sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale. I concorrenti vincitori e comunque coloro che saranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo sono tenuti, a pena di decadenza dall'assunzione stessa, a presentare entro trenta giorni dal ricevimento della notifica, idonea documentazione ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazioni attestante i seguenti stati, qualità personali e fatti: a) luogo e data di nascita; b) residenza; c) stato di famiglia; d) cittadinanza posseduta; e) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; f) possesso dei requisiti specifici di ammissione al concorso. L'accertamento dell'idoneità fisica incondizionata alla mansione - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - sarà effettuato, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente, a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio.

La partecipazione al predetto bando di concorso comporta le seguenti modalità operative:

- L'utilizzo della graduatoria concorsuale **dei vincitori del concorso**, sulla base dei posti messi a concorso, è effettuato in modo paritario tra le aziende partecipanti (AO di Desio e Vimercate ed AO ICP di Milano) , mediante scorrimento e con ordine alternato, con precedenza di inizio di utilizzo del primo classificato da parte dell'Azienda che ha curato la procedura.
- L'utilizzo della graduatoria dovrà tenere conto di eventuali precedenze/preferenze, secondo quanto previsto dalle normative vigenti.
- Ciascuna Azienda, qualora rilevi che nella graduatoria concorsuale siano utilmente collocate - sempre nel rispetto dell'ordine della graduatoria medesima e con riferimento esclusivo ai vincitori - unità di personale che già prestano servizio presso la stessa, (con rapporto a tempo determinato o come lavoratori interinali), ove lo ritenga opportuno, potrà fare richiesta all'altra azienda e, previo assenso formale della stessa, di consolidare nella propria dotazione organica il candidato individuato, congelando temporaneamente il principio generale di utilizzo alternato della graduatoria di cui al punto precedente.

- Tale richiesta dell'Azienda prevale sull'eventuale diverso ordine di preferenza espresso dal candidato nella domanda.
- Con identico criterio indicato al punto precedente, si potrà procedere nel caso in cui le aziende intendono assecondare le eventuali preferenze espresse dei candidati vincitori, utilmente classificati nella graduatoria generale di merito.

Resta fermo il principio che il candidato che non accetta l'assunzione a tempo indeterminato presso una qualsiasi delle 2 Aziende, secondo i principi e la metodologia sopra indicata, decade automaticamente dalla graduatoria generale di merito.

In conformità a quanto previsto dall'art.7 -punto 1)- del D.Lgs. n.165/2001 l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

L'Azienda si riserva la possibilità, in relazione al numero dei candidati iscritti al concorso, di affidare la gestione organizzativa, completa o parziale, della procedura concorsuale a Società specializzata nel settore.

L'Azienda si riserva la facoltà, per motivate ragioni e nel pubblico interesse, di rettificare, prorogare, sospendere o revocare, anche parzialmente, il presente bando in qualsiasi momento senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Per quanto non previsto dal presente bando di concorso si rimanda alla normativa vigente in materia anche per quanto concerne le riserve dei posti per i disabili (Legge n.68/99).

Ai sensi dell'art.1014, commi 3 e 4, e dell'art.678, comma 9, del D.Lgs. n.66/2010, è prevista la riserva di posti per i volontari delle FF.AA..

Si precisa che ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 30.6.2003 n.196 i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di assunzione, nonché per gli eventuali successivi utilizzi della graduatoria da parte della Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate e dell'Azienda Ospedaliera ICP di Milano, od altre Aziende del SSR, previo assenso formale delle due aziende promotrici del presente concorso. La presentazione della domanda di partecipazione implica l'autorizzazione del candidato alla comunicazione a soggetti terzi dei suddetti dati personali ai fini di consentire l'espletamento delle procedure di cui sopra.

Per qualsiasi informazione rivolgersi all'Ufficio Concorsi della Sede di DESIO – Via Mazzini, 1 – (tel.0362385367-8).

IL DIRETTORE GENERALE: dott. Pietro Caltagirone.

FAC SIMILE DI DOMANDA DA REDIGERSI IN CARTA SEMPLICE:

AI DIRETTORE GENERALE
 dell'Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate
 Ufficio Protocollo - Via Santi Cosma e Damiano n. 10
 20871 VIMERCATE.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____,
 codice fiscale _____ e residente in _____ Via

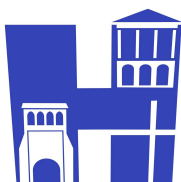
CHIEDE

di essere ammesso a partecipare al pubblico concorso per titoli ed esami per N. _ post_ di _____ - _____ indetto con deliberazione N. _ del _____. Dichiara sotto la propria responsabilità, anche ai fini di quanto previsto dal D.Lgs. n.445/00:

- 1) di essere nato a _____ il _____, di essere residente a _____ in via _____;
- 2) di essere in possesso della cittadinanza _____;
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- 4) di non aver riportato condanne penali; *ovvero*: di aver riportato le seguenti condanne penali _____;
- 5) di essere in possesso del titolo di studio di _____ conseguito il _____ presso la seguente scuola: _____;
- 6) di essere iscritto all'albo professionale degli/dei _____ della provincia di _____ (ove richiesto);
- 7) di non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni, *ovvero* di aver prestato servizio alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni come segue: dal _____ al _____ in qualità di _____ presso _____ e che la risoluzione dei precedenti rapporti è stata determinata dalle seguenti cause _____;
- 8) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- 9) di aver preso visione del relativo bando di concorso e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite ed alle norme tutte di legge e dei regolamenti interni ed eventuali successive modifiche degli stessi;
- 10) _____ (*in caso di persona disabile indicare la necessità di un ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi*);
- 11) _____ (*altre eventuali dichiarazioni*)
- 12) In caso di vincita del concorso, indica come preferenza l'assegnazione all'azienda _____;

Chiede inoltre che ogni comunicazione relativa al presente concorso gli venga fatta al seguente indirizzo: _____ Telefono _____ e-mail _____

Data _____ FIRMA _____



**Azienda Ospedaliera di
Desio e Vimercate**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE e/o ATTO DI NOTORIETA'

per stati, qualità personali e fatti
(Ai sensi dell'art.46 e 47 - D.P.R n. 445 del 28.12.2000 – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)

Il Sottoscritto _____ Nato a _____
il _____, Residente in _____ Via

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato testo unico è punito dai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. n 445 del 28.12.2000)

DICHIARA

luogo e data _____

firma del dichiarante
